

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
নীলফামারী সরকারি কলেজ।

বিজ্ঞপ্তি নং- নীঃসংকঃ ৪২২/২০২৩

তারিখ- ২০/১১/২০২৩ খ্রি.

সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শ্রেণীর ছাত্র/ছাত্রীদেরকে অবগত করা যাচ্ছে যে, নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী অত্র কলেজের অভ্যন্তরীণ ক্রীড়া প্রতিযোগিতা-২০২৪ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত ক্রীড়া প্রতিযোগিতায় নিজের নাম, শ্রেণি/বিভাগ/শাখা, রোল, শিক্ষাবর্ষ ও ইভেন্ট উল্লেখপূর্বক নিম্নে উল্লেখিত সময়সূচী মোতাবেক শারীরিক শিক্ষা বিভাগে রক্ষিত বাস্তব জমাদান করে ইভেন্টে অংশগ্রহণের জন্য বলা হলো।

নাম জন্ম তারিখ : ২৩/১১/২০২৩ - ০৭/১২/২০২৩ খ্রি. পর্যন্ত
নাম জন্ম স্থান : শারীরিক শিক্ষা বিভাগে রক্ষিত বাস্তব

ছাত্র : ইভেন্টের নাম


- | | |
|----------------------|--|
| ১। ক্যারাম একক | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |
| ২। ক্যারাম দ্বৈত | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |
| ৩। দাবা | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |
| ৪। টেবিল টেনিস একক | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |
| ৫। টেবিল টেনিস দ্বৈত | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |

ছাত্রী : ইভেন্টের নাম

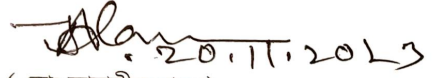
- | | |
|----------------------|--|
| ১। লুডু একক | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |
| ২। ক্যারাম একক | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |
| ৩। ক্যারাম দ্বৈত | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |
| ৪। লুডু দ্বৈত | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |
| ৫। দাবা | (উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রী (পাস), অনার্স, মাস্টার্স = ৪ টি শ্রেণী) |
| ৬। টেবিল টেনিস একক | (সবার জন্য) |
| ৭। টেবিল টেনিস দ্বৈত | (সবার জন্য) |

- বিঃদ্রঃ (১) একজন প্রতিযোগী ২টির বেশী ইভেন্টে অংশগ্রহণ করতে পারবে না।
(২) ইভেন্টের ফিক্সচার পরবর্তীতে জানানো হবে।
(৩) খেলায় অংশগ্রহণের সময় কলেজের পরিচয়পত্র সঙ্গে রাখতে হবে।

প্রতিস্থাপক


২০/১১/২০২৩
(প্রফেসর মোঃ দিদারুল ইসলাম)
অধ্যক্ষ

নীলফামারী সরকারি কলেজ, নীলফামারী


২০/১১/২০২৩
(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)

আহবায়ক

অভ্যন্তরীণ ক্রীড়া কমিটি/২০২৩-২০২৪
নীলফামারী সরকারি কলেজ, নীলফামারী।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :-

- ০১। উপাধ্যক্ষ, অত্র কলেজ।
- ০২। সম্পাদক, শিক্ষক পরিষদ, অত্র কলেজ।
- ০৩। বিভাগীয় প্রধান, বিভাগ, অত্র কলেজ।
- ০৪। অফিস কপি।